



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06
„Подобряване на качеството на образованието в
средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз.



Европейски социален фонд

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

за представяне на оферта, по реда на глава осем „а“ от ЗОП

ОУ „Стефан Пешев“, с административен адрес: гр. Севлиево, ул. „Росица“ № 16, тел.: 0675/ 3 28 48 , e-mail: ou2_sevlievo@abv.bg, на основание чл.101а – чл.101б, във връзка с чл. 14, ал. 4, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) отпраща покана до всички заинтересовани лица за представяне на оферта за изпълнение на доставка, при следните условия:

1. ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:

Поръчката е доставка, по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки.

Максималната прогнозна стойност за изпълнението на доставката, предмет на поръчката, е в размер до **48 840,54 лв.**(четиридесет и осем хиляди осемстотин и четиридесет лева и петдесет и четири стотинки) без вкл. ДДС за двете обособени позиции.

2. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

2.1. Предмет на поръчката: „ОСИГУРЯВАНЕ НА ГОТОВА ХРАНА ПО ПРЕДВАРИТЕЛНА ЗАЯВКА ЗА УЧЕНИЦИ ОТ ОУ „СТЕФАН ПЕШЕВ“ ГР. СЕВЛИЕВО ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:

I **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ:** „ЗАКУСКА ЗА УЧЕНИЦИТЕ ОТ I-ВИ ДО IV КЛАС ВКЛЮЧИТЕЛНО НА ОУ „СТЕФАН ПЕШЕВ“ ГР. СЕВЛИЕВО“ с прогнозна стойност до **21 627,90 лв.**(двадесет и една хиляди шестстотин и двадесет и седем лева и деветдесет стотинки) без вкл. ДДС;

II **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ:** „ОБЯД ЗА УЧЕНИЦИ ОТ ОУ „СТЕФАН ПЕШЕВ“ ГР. СЕВЛИЕВО“ с прогнозна стойност до **27 212,64 лв.** (двадесет и седем хиляди двеста и дванадесет лева и шестдесет и четири стотинки) без ДДС;

2.2. Място на изпълнение на доставките, както следва:

- за I обособена позиция: „Закуска за учениците от I-ви до IV клас включително на ОУ „Стефан Пешев“ гр. Севлиево“ - франко сграда с административен адрес: гр. Севлиево, ул. „Росица“ № 16, ученически стол.

- за II обособена позиция: „Обяд за ученици от ОУ „Стефан Пешев“ гр. Севлиево“ - франко сграда с административен адрес: гр. Севлиево, ул. „Росица“ № 16, ученически стол, където да бъде разливана и сервирана готовата храна на учениците.

2.3. Срок на поръчката - изпълнението на поръчката е от **01.11.2014 г.** или от сключване на договора до **31.12.2015 г.** или до изчерпване на максималния финансов ресурс по поръчката.

.....
Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06
„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз.



Европейски социален фонд

2.4. Финансиране на поръчката

*Предвидените доставки по I-ва обособена позиция ще се финансират с целеви средства от държавния бюджет, **ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 308 от 20 декември 2010 година** за осигуряване и разпределение на средствата за подпомагане храненето на децата от подготовителните групи в детските градини и училищата и на учениците от I до IV клас”, а тези по II-ра обособена позиция се възлагат в изпълнение на проект „Подобряване на качеството на образованието в средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на учебния процес” от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от Европейския социален фонд на ЕС.*

!!! След приключване на проекта, до 31.12.2015 г., а именно до крайния срок на изпълнение на поръчката, посвятияването на обедното хранене, се поема от бюджета на възложителя.

2.5. Цел на обществената поръчка

Целта на настоящата обществена поръчка е да бъде избран независим Изпълнител за всяка една от двете обособени позиции, на когото ОУ „Стефан Пешев“ да възложи изпълнението на предвидените доставки на съответната позиция.

2.6. Участниците за изпълнение на обявената поръчка може да кандидатстват за целия обем от същата, за едната или двете от обособените позиции. Всеки участник има право да представи само една оферта за съответната обособена позиция.

3. ОБХВАТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА – съгласно Техническата спецификация на поръчката

4. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА – съгласно Техническата спецификация на поръчката

5. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИ И ФИНАНСОВИ ВЪЗМОЖНОСТИ

Икономически и финансови изисквания към участниците не се поставят.

6. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ТЕХНИЧЕСКИ ВЪЗМОЖНОСТИ И КВАЛИФИКАЦИЯ НА УЧАСТНИЦИТЕ

6.1. Участникът следва да има изпълнени минимум две доставки, еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата.

При участие и за двете обособени позиции, участникът следва да има изпълнени минимум четири доставки, еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата.

Под доставка сходна с предмета на настоящата обществена поръчка се разбира, доставка на готова храна.

Изискването се доказва чрез представяне на списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнено през последните 3 /три/

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06
„Подобряване на качеството на образованието в
средните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка.

Доказателството за извършената доставка се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.

6.2. Участникът трябва да притежава **минимум една собствена или наета база**, регистрирана като обект за производство и/или търговия с храни съгласно чл. 12 на Закона за храните.

Изискването се доказва чрез представяне на **декларация със списък на обектите за производство и/или търговия**, с които участникът разполага /собствени или наети/ с удостоверения за регистрация по чл.12 от Закона за храните

!!! Възложителят не поставя изискване при участие и за двете обособени позиции участникът да сочи различни помещения, в които ще бъде приготвяна храната.

6.3. Участникът следва да притежава **минимум едно собствено, наето или на лизинг транспортно средство** за превоз на храни, регистрирано в БАБХ.

Изискването се доказва чрез представяне на **декларация със списък на транспортните средства за превоз на храни**, с които разполага участникът /собствени или наети или на лизинг/ за изпълнение на поръчката, с удостоверения за регистрация от БАБХ и свидетелства за регистрация на МПС /плюс договор за наем за наестите, за лизинг/.

В случай, че не отговаря на горните изисквания, Участникът ще бъде отстранен от участие в поръчката.

7. ОФЕРТА И ПРИЛОЖЕНИЯТА КЪМ НЕЯ

Изготвят се по представените към поканата образци. Офертата задължително съдържа:

7.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, поставен в началото на офертата (подписан от участника).

7.2. Данни за лицето, което прави предложението -**Административни сведения** за участника по образец № 1.

7.3. Техническо предложение – по съответен образец № 2-1 и образец № 2-2;

7.4. Ценово предложение – по съответен образец № 3-1 и образец № 3-2;

7.5. Декларация за използване /неизползване на подизпълнители - образец № 4-1;

7.6. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - образец № 4-2;

7.7. Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обявената обществена поръчка, изпълнени от участника през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка. Попълва се и се подписва съгласно Образец № 5.

7.8. Декларация, съдържаща списък на транспортните средства, с които разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка- Образец № 6, в едно с:

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06
„Подобрване на качеството на образованието в
средните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

1. Копие от удостоверение за регистрация на транспортно средство в БАБХ.
2. Копие от свидетелство за регистрация на МПС.
3. Копие от договор за наем или лизинг /в случай, че МПС е наето или е лизингово/.

7.9. Декларация, съдържаща списък на обектите, с които разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка - Образец № 7, в едно с копие от удостоверение за регистрация на обекта/ите в БАБХ.

7.10. Декларация за приемане на условията в проекта на договора - Образец № 8;

7.11. Срок на валидност на офертата - представя се декларация.

7.12. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в обявената обществена поръчка. Декларациите по точките по-горе не могат да бъдат подписани от пълномощник;

8. ПОДГОТОВКА И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

8.1. Офертата на участника следва да бъде изготвена по приложените образци и при съблюдаване на настоящата публична покана.

8.2. Офертата трябва да бъде представена на български език.

8.3. Офертата се подписва от представляващия дружеството на участника или от надлежно упълномощено лице или лица, снабдени с нотариално пълномощно. Декларациите в офертата се подписват задължително от представляващия дружеството. Декларации, подписани от упълномощено лице или лица не се приемат за валидни.

8.4. Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф "Вярно е оригинала", подпис и печат.

8.5. Документите, съдържащи се в офертата, се запечатват в един общ непрозрачен плик, който се надписва по следния начин:

До ОУ „Стефан Пешев“ гр. Севлиево” 5400, ул. Росица № 16

ОФЕРТА

За участие в обществена поръчка по реда на глава 8 „а“ от ЗОП с предмет:
„Осигуряване на готова храна по предварителна заявка за ученици от ОУ
„Стефан Пешев“ гр. Севлиево по обособени позиции: /посочва се една от двете или
двете/;

I обособена позиция: „Закуска за учениците от I-ви до IV клас включително на ОУ
„Стефан Пешев“ гр. Севлиево“

II обособена позиция: „Обяд за ученици от ОУ „Стефан Пешев“ гр. Севлиево“

.....
/име на Участника/

Нивестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06
„Подобряване на качеството на образованието в
средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“.
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

.....
/адрес за кореспонденция/
.....

.....
/лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес/
.....

8.6. До изтичане на крайният срок за получаване на офертите, всеки участник, може да оттегли, измени или допълни офертата си.

8.7. Оферти, чиято цялост е нарушена или са подадени след изтичане на крайният срок за подаване не се приемат и незабавно се връщат.

8.8. Оферти може да се представят в канцеларията на училището на ОУ „Стефан Пешев“, в гр.Севлиево, ул. „Росица“ № 16 или по пощата на адрес: гр. Севлиево, ул. „Росица“ № 16 в срок до **13:30 часа на 20.10.2014 г.** в запечатан непрозрачен плик.

8.9. Офертите представени и получени от Възложителя след изтичане на посочения срок няма да бъдат разглеждани от Възложителя, както и такива представени в запечатан или непрозрачен плик.

8.10. Отварянето на офертите е публично и се извършва съгласно условията в т. 10 от настоящата документация. При отваряне на офертите могат да присъстват участниците, подали оферта за обществената поръчка или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сграда на ОУ „Стефан Пешев“ гр. Севлиево.

9. СРОК ЗА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

9.1. Офертите трябва да бъдат валидни най-малко 30 /тридесет/ календарни дни, считано от датата, определена за краен срок за получаването им.

9.2. Оферти с по-кратък срок на валидност ще бъдат отстранявани от участие.

10. ДАТА И МЯСТО ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

10.1. Разглеждането, оценката и класирането на офертите ще се проведе на **20.10.2014 г. от 15:00 ч.**

10.2. Място на провеждане разглеждането, оценката и класирането на офертите: **стая 203** в сградата на ОУ „Стефан Пешев“ гр. Севлиево, с адрес: ул. „Росица“ № 16.

11. ДОКУМЕНТИ, НЕОБХОДИМИ ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР – избраният изпълнител е длъжен да представи документи, издадени от компетентен орган за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1 от ЗОП и декларации за липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП.

ЗА КОНТАКТИ: Николай Захариев – тел. 0675 / 32848 GSM 08884540516

СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА:

1. Публична покана- АОП;
2. Публична покана – изисквания;
3. Административни сведения – образец № 1;
4. Техническо предложение –образец № 2-1 и образец № 2-2;

.....
Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06
„Подобряване на качеството на образованието в
средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

5. Ценово предложение –образец № 3-1 и образец № 3-2;
6. Декларация за използване /неизползване на подизпълнители- образец № 4-1;
7. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - образец № 4-2;
8. Списък на доставките, съгласно чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП - образец № 5;
9. Декларация, съдържаща списък на транспортните средства, с които разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка -образец № 6;
10. Декларация, съдържаща списък на обектите, с които разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка - образец № 7;
11. Декларация за приемане на условията в проекта на договора- образец № 8;
12. Методика и Техническа спецификация.
13. Договор-проект – 2 бр.

Директор на ОУ „**Стефан Пешев**“
гр. Севлиево

.....
/ **Николай Захариев** /